

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлӧн творчество шӧрин» содтӧд тӧдӧмлун сетан муниципальной
асшӧрлуна учреждение
(«ЧТШ» СТС МАУ)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАУДО «ЦДТ»
Протокол № 1
«12» января 2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «ЦДТ»
от «12» января 2021 № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования средств от
предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Сыктывкар, 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства РФ от 15.08. 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными правовыми актами и Уставом МАУДО «Центр детского творчества» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и правила привлечения, расходования и учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Средства от приносящей доход деятельности – это средства, полученные Центром из внебюджетных источников, образование и расходование которых определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Источниками формирования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности являются:

- средства, поступающие в виде родительской платы за оказанные платные образовательные услуги;
- благотворительная, финансовая помощь предприятий и учреждений, целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- предпринимательская деятельность;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается директором Центра.

2. Основные понятия.

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

- Целевые взносы – добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

- Пожертвования – дарение вещи или права в общеполезных целях (ст.582 ГК РФ).

- Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

(в ред. Федерального закона от 23.12.2010 N 383-ФЗ)

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Виды приносящей доход деятельности.

3.1. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- ведение приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом работ, услуг и их реализация;

- предоставление информационно-коммуникационных услуг в рамках уставной деятельности;

- оказание услуг населению, предприятиям, организациям.

3.3. Центр вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Условия привлечения целевых взносов.

4.1 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Центру имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Центра, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Центра и действующему законодательству РФ.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом родителей Центра с указанием цели их привлечения. Директор Центра представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. Решение о внесении целевых взносов в Центр со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному

письменному обращению Центра к указанным лицам.

4.4. Целевые взносы вносятся на расчетный счет Центра.

4.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Центра по объявленному целевому назначению по согласованию с коллегиальным органом Центра, принявшим решение о привлечении средств.

5. Условия привлечения добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования Центру могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

5.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, юридических лиц в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Центра.

5.4. Сумма пожертвований определяется каждым жертвователем добровольно и не может быть одинаковой для всех или кем-либо установленной.

5.5. Пожертвование имущества Центру и использование этого имущества обуславливается жертвователем по определенному назначению. Имущество, переданное Центру в качестве добровольного пожертвования, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Центра в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Центр при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Учет и расходование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.1. Доход, полученный Центром от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, отражаются на расчетном счете Центра и учитываются на балансе.

6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с приносящей доход деятельностью, осуществляет директор и муниципальное бюджетное учреждение МБУ "ЦФБС УО" в соответствии с договором на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию.

6.3. Учет расходования внебюджетных средств осуществляется в

соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными нормативными актами Центра.

6.4. Ежегодно, Центром составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается в установленном порядке и включает в себя и средства, полученные от приносящей доход деятельности.

6.5. Учет внебюджетных средств в течение налогового периода поступлений производится в хронологическом порядке с указанием вида поступлений - наименования и присвоенного кода и используются на ведение уставной деятельности Центра. Средства, не использованные в отчетном году (если при поступлении средств не указан срок использования), могут переходить на следующий год и изъятию не подлежат.

6.6. Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности могут расходоваться Центром следующим образом:

- на оплату труда работникам, осуществляющим платные образовательные услуги;

- начисления на заработную плату (страховые взносы во внебюджетные фонды);

- доплата директору Центра, заместителю директора, работникам МБУ "ЦФБС УО"

- расходы на социально-культурные мероприятия, оплата организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д.;

- оплату курсов повышения квалификации;

- оплата оздоровительных мероприятий: пользование бассейном, спортивным залом, базой отдыха и т.д.;

- оплата работ, услуг (услуг связи, транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги);

- на улучшение материально-технической базы Центра:

- приобретение методической литературы;

- подписку периодической печати;

- приобретение ТСО, оргтехники, музыкальных инструментов, спортивного инвентаря, теле-и видеоаппаратуры;

- приобретение канцелярских товаров;

- приобретение мебели;

- приобретение ремонтно-строительных материалов;

- приобретение медикаментов;

- озеленение территории Центра.

- организацию экскурсий учащихся;

- оплату автотранспортных услуг;

- оплата внутрizonовой связи;

- командировочные и служебные расходы;

- ремонт ТСО, оргтехники, теле- и видеоаппаратуры;

- ремонт мебели, швейных машин;

- настройка музыкальных инструментов;

- оплата типографских услуг;

- оплату арендованных помещений;
- прочие расходы:
 - в том числе покрытие расходов на оплату государственных пошлин, штрафов, административных наказаний и других взысканий;
 - проведение культурно-досуговых, праздничных, спортивных мероприятий, организацию питания учащихся, призы и др.

7. Заключительные положения.

7.1. В Центре ведется учет и контроль по расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.

7.2. Отчетность по привлечению и расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности предоставляется работниками МБУ "ЦФБС УО", директору Центра. Директор Центра доводит отчетность до сведения коллектива на общем собрании - 1 раз в год.

7.3. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению директора;
- в случае ликвидации Центра;
- по решению суда.

По решению учредителя приносящая доход деятельность Центра может быть приостановлена, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению исполняются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их утверждения директором Центра.